



EC10310819

地址: 26 bis rue Valmont de Bomare, 76100 Rouen, France. 电话: + 33 2 35 72 08 63
传真: + 33 2 35 72 08 64 电子邮箱: info@frenchinnormandy.com

报名表

姓氏 先生 · 女士 · 小姐

名字

国籍 出生日期

地址

.....

邮政编码 市镇

国家 电话

职业 办公室电话.....

传真..... 电子邮箱.....

吸烟者 · 是 · 否

特殊饮食需求 · 有 · 无具体要求

请使用下表对自己的法语水平评级。(课程开始时, 您需参加一次测试, 以评估您的水平以作课程规划。)

技能水平	A1 级	A2 级	B1 级	B2 级	C1/C2 级
口语					
理解					
阅读					
写作					

我希望报读以下课程:

- 个人课程 · 15 小时 · 每周 30 小时
 - 小组课程 · 15 小时 25 小时
 - 预备课程 · 10 小时 / 周
 - 组合课程: 小组 + 个人 · 3D 25 小时 Demi 每周 10 小时
 - 专业小组课程 · 15 + 5 小时 / 周 15 + 15 小时 / 周
 - 30 小时 / 周
- 周数 你希望的开课日期

住宿

我希望预订家庭寄宿: 周一至周五含早晚餐, 周末含三餐 ·

我希望预订家庭寄宿中的套房(带私人浴室), 周一至周五含早晚餐, 周末含三餐 ·

我希望有另外的选择(请列明详细要求)

抵达日期..... 离开日期.....

机场接送

我希望预订机场接送 · 接机 · 送机

· 私人 · 共享

机场..... 航班日期、时间和号码.....



EC10310819

地址: 26 bis rue Valmont de Bomare, 76100 Rouen, France. 电话: + 33 2 35 72 08 63
传真: + 33 2 35 72 08 64 电子邮箱: info@frenchinnormandy.com

我们的条款和条件 2019

当您在 French in Normandy 预订了课程, 无论是直接预订或通过机构预订, 都意味着您同意接受我们的销售条款和条件, 并承诺参加课程并遵守学校的内部规章制度。

参加我们国际小组课程的学员最低年龄要求为 16 岁, 所有 18 岁以下的学员都必须提供家长签名的授权书。预订后, 必须支付与我们注册费 (请参阅我们现行的价目表) 相当的押金以作进一步处理, 押金概不退还。如果您需要预订与课程相应的住宿, 则必须支付相当于安置费 (请参阅我们现行的价目表) 的押金, 押金概不退还。这些付款可以通过信用卡 (仅限 Visa 或万事达) 或银行转账支付 (须按要求提供详情)。

需要签证支持文件的学员必须预付课程费用的 25%。此费用仅在出具法国当局拒绝签证证明后才会予以退还, 否则将用以扣减相当于注册费 (请参阅我们现行的价目表) 的不可退还押金。

学员将会收到一张以欧元计价的发票, 并且必须在您抵达之前通过信用卡 (仅限 Visa 或万事达) 或银行转账至您所收到发票上显示的账户, 以付清全额。如果您通过银行转账付款, 则产生的所有中间行手续费均由您承担, 如存在差额, 应在抵达时支付。请将您的转账表格副本连同注册表格或发票副本各一份, 以传真或电邮的方式发送给我们。

请务必在课程开始前 3 周 (15 个工作日) 全额付款。只有在我们收到付款后, 才能最终确定课程, 并向您发送住宿详情。

If you are booking through an agency or a web site other than www.frenchinnormandy.com, you should comply with their terms and conditions.

无论您出于任何原因取消预订, 您已缴纳的注册费和住宿安置费 (如适用) 将不予退还。如果您在课程开始日期前的 3 周之内 (15 个工作日) 取消预订, 则您的注册费、住宿安置费 (如适用), 以及您的课程费用和住宿费用都将不予退还。有关签证被拒的特殊情况请参阅上文。

注意: 如果您在课程开始之后决定缩短课程和 / 或在法国逗留的时间, 您将不能获得任何退款或补偿。此外, 如果您是通过 French in Normandy 发出的邀请函获得法国签证而停止了课程, 则我们有义务通知有关当局。

如要更改个人 (一对一) 课程的时间表, 需要提前 48 小时通知 French in Normandy, 否则您将无法参与该课程。

缺席:

参加长期课程的学员如在课程期间希望进行非预先安排的休假, 则应填妥相应表格 (EA4201072008 ABSENCES, 可在接待处领取) 以书面形式通知 French in Normandy, 且最迟应在预定缺席前 4 周提供, 以免失去期间的课程。以此方式通知的整周假期可以在之后休取。任何不到一周的休假都不会得到补课。学员必须严格遵守此休假程序, 否则缺席将得不到补偿。

为免打扰其他学员, 迟到超过 15 分钟的学员必须等到课间休息时才能进入教室。但在特殊情况下, 教学人员可以允许迟到的学员进入教室。由于迟到而未上的课程不予补课。

对于学员遭受的事故或在财产、金钱、个人物品上的损失或盗窃, 以及学员对第三方造成的损害或伤害, French in Normandy 概不负责。学员必须购买民事责任保险, 以保障其可能对第三方 (包括住宿提供者) 造成的损害或伤害。同时, 我们还建议您购买涵盖健康、遣返和注销费用保险。

行为: 如果学员的行为不友善、让人不可接受的或不正常, French in Normandy 有权在任何时候开除此类学员, 且不会予以退款或补偿, 未成年学生则必须自行支付返程旅费。

照片使用: 除非学生或其父母另有要求, 否则 French in Normandy 可将学生在上课、活动或远足时所拍摄的照片用于宣传材料 (小册子、网站、目录等) 中。而此类拒绝要求必须以书面形式提出, 可以在预订课程的时候, 或在学生个人资料表上的相应栏打勾。

French in Normandy 设有正式的投诉程序。学生如有投诉或意见, 应向值班的工作人员提出, 工作人员将填写相应文件。学员将被要求在这份记录上签字。French in Normandy 将采取适当的补救措施, 这也会被记录下来。学员将被要求签字, 并写上其认为有必要的任何其他意见。如果情况涉及赔偿, 则 French in Normandy 将保留权利决定以何种方式作出适当赔偿。

对于在我校或我们的住宿提供者的居所使用电脑和互联网, 我们制定了严格的行为守则。任何违反此守则的学生都将被拒绝进入我们的互联网教室, 并可能被学校开除。

French in Normandy 收集和處理数据, 以便有效地管理学员注册和后续事宜。这些数据将被保留供内部使用。《法国数据保护法》(1978 年 1 月 6 日颁布, 并于 2004 年修订) 赋予您访问并修正您的个人信息的权利, 您可以发送邮件至 info@frenchinnormandy.com 联系我们的服务部门, 以行使此权利。